

WasaCon Oy – Kumppani- ja työmaakohderekisterin tietosuojaseloste

22.3.2023

Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan, miten me WasaCon Oy:ssä keräämme ja käsittelemme työmaakohdeissa työskentelevistä työntekijöistä ja itsenäisistä työnsuorittajista sekä urakoitsijoiden päättäjäistä ja yhteyshenkilöistä.

1 Rekisterinpitäjä

WasaCon Oy (1772160-5)

2 Yhteystiedot tietosuoja-asioissa

Voit rekisteröitynä ottaa yhteyttä tietosuojaan liittyvissä asioissa seuraavien yhteystietojen avulla:

WasaCon Oy / Tietosuoja-asiat

PL 171

65101 VAASA

Puh. 010 425 7700 (vaihde)

Konsernin tietosuojavastaavan yhteystiedot: tietosuoja@wasagroup.fi

3 Mihin käyttötarkoituksiin ja millä perusteella käsittelemme henkilötietojasi?

Henkilötietojen käsittely perustuu lakiin (mm. työturvallisuuslaki, veromenettelylaki, verohallinnon päätös rakentamiseen liittyvästä tiedonantovelvollisuudesta, ulkomaalaislaki) tai WasaCon Oy:n oikeutettuun etuun (mm. työsuoritusten valvonta ja mittaaminen, turvallisuuden varmistaminen, rikosten torjunta). Henkilötietoja käytetään lakisääteisten sekä työ- ja urakka- ja muihin sopimukseen perustuvien velvollisuuksien ja oikeuksien toteuttamiseksi, työturvallisuutta, muuta turvallisuutta ja rikosten torjuntaa, laadun ja työsuoritusten valvontaa ja mittaamista varten, kuten:

- WasaCon Oy:n omien työmaiden työmaa-, urakoitsija- ja työntekijätietojen hallintaan ja velvoitteiden hoitamiseen
- WasaCon Oy:n lakisääteisten velvoitteiden hoitamiseen esim. työturvallisuuslain, veronumerolain sekä tilaajavastuulain edellyttämien velvoitteiden hoitamiseen
- Päätoteuttajan toimesta tapahtuvaan henkilön tunnistamiseen työmaalla
- Raportointiin Verohallinnolle ja valvovalle viranomaiselle
- Henkilön työmaakohdaiseen perehdytys- ja kulkulupaselvityksiin sekä tarvittaessa yhteydenottoihin
- Palvelujen sekä järjestelmien testaukseen ja kehitykseen.

4 Millaisia henkilötietoja käsittelemme ja mistä keräämme tiedot?

Rekisteri sisältää seuraavia tietoja WasaCon Oy:n rakennustyömailla työskentelevistä työntekijöistä ja itsenäisistä työnsuorittajista sekä urakoitsijoiden päättäjistä ja yhteyshenkilöistä.

- Työntekijän ja urakoitsijan perustiedot, kuten nimi, yhteystiedot (postiosoite, sähköposti, puhelinnumero) veronumero, kotivaltio, kansalaisuus, syntymäaika tai henkilötunnus, työnantaja sekä työmaakohtaiset kulkulupatiedot.
- Urakoitsijoiden päättäjien ja yhteyshenkilöiden nimi, työnantaja ja yhteystiedot (postiosoite, sähköposti, puhelinnumero).
- Ulkomaalaisten työntekijöiden osalta ulkomaalaislain (86a §, 86b §, 72 §) ja työntekijöiden lähettämistä annetun lain mukaiset tarvittavat tiedot työnteko-oikeuden (kuten oleskelulupa) varmistamiseksi sekä ilmoitusvelvollisuuden toteuttamiseksi.
- Työturvallisuuslain edellyttämät tiedot:
 - Henkilön etu- ja sukunimi, syntymäaika ja veronumero
 - Työmaalla työskentelyn alkamis- ja päättymispäivämäärä
 - Työntekijän työnantajan nimi ja Y-tunnus tai sitä vastaava ulkomainen tunniste
 - Työntekijöiden lähettämistä annetun lain 8 §:ssä tarkoitetun edustajan nimi ja yhteystiedot Suomessa
 - Työntekijän kulkulupaan liittyvät tiedot.
- Tilaajavastuulain edellyttämät tiedot, kuten tieto sovellettavasta työehtosopimuksesta, todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta sekä todistukset työntekijöiden sosiaaliturvan määräytymisestä.
- Verohallinnon rakentamiseen liittyvästä tiedonantovelvollisuudesta antaman päätöksen ja verotusmenettelylain perusteella käsiteltävät tiedot.
 - Tiedonantovelvollista koskevat yksilöintitiedot sekä yhteyshenkilö yhteystietoineen
 - Työmaan sijainti
 - Työntekijää koskevat yksilöintitiedot, työntekijän työmaalla työskentelyn alkupäivämäärä ja arvioitu loppupäivämäärä
 - Ulkomaisen työntekijän vakuuttamista koskevat tiedot
 - Tieto, onko työntekijä työsuhteinen, vuokratyöntekijä, ammatinharjoittaja, harjoittelija vai talkootyöntekijä
 - Työnantajaa koskevat yksilöintitiedot sekä työnantajan edustaja tai yhteyshenkilö yhteystietoineen
 - Vuokratyön teettäjää koskevat yksilöintitiedot

- Sopimuksen perusteella käsiteltävät urakoitsijoiden ja niiden työntekijöiden tiedot.

Rekisterin tiedot kerätään säännönmukaisesti rekisteröidyn työnantajalta, rekisteröidyltä tai urakoitsijalta itseltään. Henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää myös julkisista ja yksityisistä rekistereistä.

5 Mille tahoille luovutamme tietoja ja siirrämmekö tietoa ETA-alueen ulkopuolelle?

Rekisterin tietoja luovutetaan säännönmukaisesti lain vaatimusten mukaisesti viranomaisille ja muille tahoille, kuten

- verottajalle
- työsuojeluviranomaiselle
- työ- ja elinkeinotoimistolle (ulkomaalaislain 72 §:n mukainen selvitys ja vakuutus ulkomaalaisesta työntekijästä).

WasaCon Oy voi luovuttaa tietoja myös yhteistyökumppaneilleen sopimuksista johtuvien tai lain mukaisten velvoitteiden täyttämiseksi.

WasaCon Oy käyttää kumppani- ja työmaakohderekisterin tietojen hallinnointiin ulkopuolista palveluntarjoajaa, jonka tarjoamassa palvelussa säilytetään tietoja. Solmimme kaikkien palveluntarjoajien kanssa sopimuksen henkilötietojen käsittelystä ja edellytämme yhteistyökumppaneidemme käsittelevän henkilötietoja vain siinä määrin kuin se on tarpeen ko. palvelun tuottamiseksi.

Henkilötietoja ei siirretä ETA-alueen ulkopuolelle.

6 Miten suojaamme tietoja ja kuinka kauan säilytämme niitä?

Tietoja säilytetään tietojärjestelmissä, joissa käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi sekä tietojen käytön valvomiseksi. Varmistamme henkilötietoja käsittelevien palveluntarjoajien kanssa tehtävillä tietojenkäsittelysopimuksilla tietosuojan toteutumisen.

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin henkilötiedon käyttötarkoituksen tai lain velvoitteiden vuoksi on tarpeellista esim. työturvallisuuslain mukaista luetteloa säilytetään kuusi vuotta sen vuoden päättymisestä, jona työmaa valmistui. Tilaajavastuulain mukaan kerättyjä tietoja tilaaja säilyttää vähintään kaksi vuotta ko. sopimusta koskevan työn päättymisen jälkeen.

7 Oikeutesi rekisteröitynä tietojen käsittelyyn liittyen

Rekisteröityjen oikeuksia koskevat pyynnöt tulee toimittaa 2 kohdassa mainittuun osoitteeseen. Rekisteröitynä sinulla on seuraavat oikeudet:

- Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon oikaisua ja tietojen poistoa
 - Sinulla on oikeus saada tietoa henkilötietojesi käsittelystä ja oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista.
- Vastustamisoikeus ja oikeus käsittelyn rajoittamiseen

- Sinulla on oikeus vastustaa tai pyytää tietojesi käsittelyn rajoittamista.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle
 - Sinulla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä EU-jäsenvaltiossa, jossa vakinainen asuinpaikkasi tai työpaikkasi on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.